

ŽIVOTOPIS

1. Ime i prezime: Vlatka Kos, rođ. 3.12.1973., Zagreb
2. Kvalifikacije/certifikati: Ministarstvo gospodarstva- stručno usavršavanje iz javne nabave (2013.-2019.), certifikat za javnu nabavu, menadžer ljudskih resursa (HR Management), prof. engleskog i njemačkog jezika (Filozofski fakultet), certifikat za računalnog operatera, Ekonomska škola
3. Znanje jezika: engleski, njemački
4. Održavanje treninga/predavanja: održane brojne edukacije za djelatnike SAFU te djelatnike u sustavu (tzv. 'otvorena vrata'), održane radionice o provedbi projekata za korisnike bespovratnih sredstava (vezano za javnu nabavu i vođenje/provedbu projekata), predavanje u sklopu TAIEX-a – Ankara (iskustva vezana za *grant* ugovore u IPA komponenti IIIC), predavanja o nabavi u sklopu projekata financiranih EU sredstvima održana na PDS-u pri Fakultetu političkih znanosti, GTZ (*Gesellschaft für Technische Zusammenarbeit*) i *Institut für Europäische Politik*- Crna Gora, Turska, Makedonija - radionice o primjeni PRAG priručnika)
5. Radno iskustvo: **od 28.8.2019.** - danas, **Wyg savjetovanje d.o.o., Senior Consultant**

9/2018 – 27.8.2019., Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU), voditeljica Službe, Ured za provedbu pretprijetnih programa i projekata i ESI fondova (iz područja poduzetništva, socijalne i zdravstvene infrastrukture) Poslovni procesi koje obavlja Ured su: priprema ugovora o bespovratnim sredstvima, obrada manjih izmjena ugovora, priprema dodatka ugovorima o bespovratnim sredstvima, pregled dodatka ugovorima o nabavi, ex post pregled nabava koje su proveli korisnici bespovratnih sredstava, pregled zahtjeva za nadoknadom sredstava (verifikacija potraživanih troškova), komunikacija s korisnicima, komentiranje poziva za dostavu projektnih prijedloga, terenske posjete (pozivi u portfelju Službe: Primarna zdravstvena zaštita, Dnevne bolnice, Hitni prijam, Prirodna baština, BRI, Poslovne zone, ITU mehanizam, tehnička pomoć...)
15.1.2016.- 20.8.2018. SAFU, voditeljica Ureda za osiguranje kvalitete (od 2017. - Ured za prethodnu provjeru postupaka nabave i odabira projekata) priprema internih procedura i uputa za pripremu i kontrolu dokumenata; koordinacija radnih skupina i sudjelovanje na istima, sudjelovanje na koordinaciji za javnu nabavu u MRRFEU, sastavljanje dokumentacije za nadmetanje i različitih koncepata ugovora (usluge i robe), pregled dokumentacije u fazama pripreme, pregleda i ocjene ponuda, ugovaranja i provedbe ugovora (za SAFU u ulozi javnog naručitelja u IPA programu). Ex ante pregled dokumentacija za nadmetanje/dokumentacija o nabavi – za nabave korisnika bespovratnih sredstava (projekti u portfelju SAFU) kao i ex ante pregled dokumentacija o nabavi za druga posrednička tijela razine 2 (FZOEU i Hrvatske vode) (tzv. <i>ex ante jedinica</i> prema uputi Europske komisije), ex post pregled postupaka javne nabave koje su proveli korisnici bespovratnih sredstava, pregled dodatka ugovorima, naknadna provjera postupaka evaluacije projektnih prijedloga prije postupka ugovaranja
3/2008 – 1/2016 SAFU/CFCA Ured za osiguranje kvalitete (<i>Quality Assurance Directorate</i>) priprema uputa - u fazama pripreme dokumentacije, evaluacije/ugovaranja i provedbe ugovora. Priprema i pregled dokumentacije za nadmetanje (<i>Tender Dossiers</i>), odobrenje članova evaluacijskih odbora (<i>Evaluation committees</i>), evaluacijskih izvješća (<i>Evaluation Reports</i>), uputa za prijavitelje (<i>Guidelines for Applicants</i>) i pregled izvješća o evaluaciji projektnih prijedloga, pregled i odobrenje dodatka ugovorima (<i>addenda</i>), pregled izvješća s terenskih provjera, sudjelovanje na terenskim pregledima, pregled i odobrenje <i>twinning</i> evaluacija (do srpnja 2013. SAFU je kao naručitelj za korisničke institucije provodio postupke nabave po priručniku PRAG, od srpnja 2013. – siječnja 2017. sukladno Zakonu o javnoj nabavi). U ESIF, SAFU preuzima kontrolu postupaka nabave provedenih od strane korisnika bespovratnih sredstava.
10/2005-11/2006 Agencija za strukovno obrazovanje , član jedinice za provedbu projekata (CARDS program) i sudjelovanje na sastancima kao član radne skupine za izradu Nacionalnog kvalifikacijskog okvira.

	2003-2005 Svjetska banka, <i>Real Property Registration and Cadastre Project</i> (Projekt Uređena zemlja), član jedinice za provedbu projekta (PIU)
	2001-2002 Pripremni projekt Svjetske banke, Projekt sređivanja zemljišnih knjiga i katastra (<i>Registers of Scotland, UK Department for Institutional Development</i>), administrator
	1999-2000 Booz Allen & Hamilton & USAID, Projekt reforme sudskog poslovanja, administrator